

ОТЧЕТ

Об аудите использования бюджетных и специальных средств в Министерстве иностранных дел Кыргызской Республики и его подведомственных учреждениях за 2014 год и анализе использования заграничными учреждениями бюджетных и специальных средств за 2013-2014 годы

Основание для проведения аудита: План аудитов Счетной палаты Кыргызской Республики на 2015 год.

Объекты аудита: Центральный аппарат Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, Дипломатическая академия им. К.Дикамбаева, Государственное предприятие дипломатического сервиса «Кыргыздипсервис» и заграничные учреждения.

Цель аудита: Аудит использования бюджетных и специальных средств, аудит деятельности.

Период аудита: 2014 год (в заграничных учреждениях за 2013-2014 гг.).

За аудируемый период распорядителями кредитов являлись:

в Центральном аппарате МИД Кыргызской Республики:

- с правом первой подписи: министр Абдылдаев Э.Б. за весь период аудита;

- с правом второй подписи: директор Валютно-финансового департамента Мусуралиева А.К. с января по май 2014 года, Бейшеналиева Ч.Дж. с июня по декабрь 2014 года.

в Дипломатической академии:

- с правом первой подписи: ректор Айтмурзаев Н.Т. за весь период аудита;

- с правом второй подписи: главный бухгалтер Исмаилова Э.

в ГП «Кыргыздипсервис»:

- с правом первой подписи: генеральный директор Ирсалиев Д.И. с 15.02.2011 года по 13.01.2014 года, и.о.генерального директора Бегалиев Н.К. с 13.01.2014 года по 29.01.2014 года, генеральный директор Омуркулов Т.С. с 29.01.2014 года по 19.12.2014 года и Арстанбаев М.Е. с 19.12.2014 года;

- с правом второй подписи: главный бухгалтер Титарева В.В. за весь период аудита.

Исполнение предписаний Счетной палаты Кыргызской Республики по итогам предыдущего периода

1. **Дипломатической академией** не исполнен пункт 9 Предписания по итогам предыдущего аудита по принятию мер по взысканию дебиторской задолженности за обучение студентов и рассмотрению ответственности должностных лиц, допустивших образование дебиторской задолженности в

сумме 6,5 млн.сомов (данная задолженность на 01.01.2015 года составила 5,7 млн.сомов).

Не восстановлена необоснованно списанная дебиторская задолженность в сумме 2647,7 тыс.сомов и не приняты меры для ее погашения в установленном порядке.

2. **Посольством Кыргызской Республики в Российской Федерации** не исполнен пункт предписания по увеличению стоимости основных средств на сумму капитальных вложений в размере 12 488,4 тыс.рублей и соответственно по перечислению 30% от вышеуказанной суммы, признанной в качестве доходов от арендной платы в размере 3 746,5 тыс.рублей, со ссылкой на невозможность признания суммы капитальных вложений в качестве активов и на отсутствие источника выплаты. Для решения данного вопроса были направлены письма в адрес Министерства иностранных дел Кыргызской Республики.

3. **Посольством Кыргызской Республики в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии** не исполнены предписания по итогам предыдущих аудитов (за период с 01.01.2008 года по 31.12.2010 года и с 01.01.2011 года по 31.12.2013 года) в части:

- решения вопроса по погашению или списанию числящейся с 2004 года кредиторской задолженности на 17,8 тыс.долл.США, а также списанию служебных автомашин марки «Мерседес - С180» и «Тойота – Превия»;

- ведения бухгалтерского учета в соответствии с нормативными актами;

- начисления амортизации на основные фонды.

4. **По Генеральному консульству Кыргызской Республики в Объединенных Арабских Эмиратах (г.Дубай):**

Министерством иностранных дел КР не исполнено в части:

- взыскания с бывших сотрудников Генерального консульства КР в ОАЭ (Дубай) задолженности на 4,3 тыс. долл. США. По объяснению МИД, в связи с невозможностью по причине их увольнения;

- взыскания с бывшего Генконсула Закирова С.М.: 323 дирхама (4,1 тыс. сомов), полученные им на расходы, не связанные с консульской деятельностью, перерасход стоимости авиабилетов на 786,76 долл. США (36,5 тыс. сомов), необоснованные расходы за проживание в гостинице в г. Абу-Даби на 1,0 тыс. дирхамов (12,6 тыс. сомов). По объяснению МИД: Закиров С.М. предупрежден относительно восстановления указанных сумм. Однако, до настоящего времени других мер не принято.

Генеральным консульством КР не исполнено в части принятия мер по:

- взысканию с бывшего Генконсула С. Закирова суммы штрафа 190 дирхамов, или 51,91 долл. США, за нарушение правил дорожного движения. По объяснению Генконсульства КР в ОАЭ, в связи с окончанием заграникомандировки бывшего Генконсула, не предоставляется возможным взыскать указанную сумму;

- возврату риэлтерскими конторами задолженности по депозитам, оплаченным за аренду квартир, - 1,9 тыс. долл. США, депозиту за служебную

квартиру бывшего консула Усупова А. – 1,1 тыс. долл. США, депозиту за электроэнергию – 0,3 тыс. долл. США. По объяснению Генконсульства КР в ОАЭ, в связи с отсутствием документов об оплате депозитов за служебные квартиры, не предоставляется возможным востребовать указанную сумму. Относительно депозита за электроэнергию служебной квартиры бывшего Генконсула Закирова С.М – 0,3 тыс. долл. США, ведется работа по востребованию депозита.

5.Посольством Кыргызской Республики в Японии не исполнено предписание, в части выделения дополнительно штатной единицы бухгалтера и начисления амортизации на основные фонды.

6. По результатам предыдущего аудита **Постоянного Представительства Кыргызской Республики при Организации Объединенных Наций** Министерством иностранных дел Кыргызской Республики не принято решение по числящейся за лицами, уволенными и в настоящее время не работающими в системе Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, дебиторской задолженности на 13,8 тыс.долл.США.

Краткая характеристика объекта аудита

В соответствии с Положением о МИД Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20.02.2012 года №113 и 31.12.2013 года №724 Министерство иностранных дел Кыргызской Республики (далее – МИД КР) является органом исполнительной власти, осуществляющим деятельность по реализации государственной политики и управлению в сфере иностранных дел и во внешнеполитической сфере, координации и взаимодействию органов государственной власти Кыргызской Республики при разработке, принятии и реализации внешнеполитических решений в целях проведения единой внешней политики Кыргызской Республики, возглавляющим единую систему органов дипломатической службы.

Министерство возглавляет и руководит деятельностью системы органов дипломатической службы и обеспечивает координацию и взаимодействие государственных органов в области отношений с иностранными государствами и международными организациями, соблюдение принципа единства внешней политики, осуществляет общий контроль за исполнением международных обязательств Кыргызской Республики, а также выполняет иные задачи и функции, возложенные на него в соответствии с Положением и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Основными целями Министерства являются эффективная реализация внешнеполитического курса Кыргызской Республики, а также защита суверенитета, территориальной целостности и других национальных интересов Кыргызской Республики в международных отношениях.

Основными задачами Министерства иностранных дел является:

- проведение внешнеполитического курса Кыргызской Республики на всестороннее развитие её равноправных отношений с иностранными

государствами и эффективное сотрудничество с международными организациями в соответствии общепризнанными нормами международного права, а также обеспечения дипломатических и консульских сношений Кыргызской Республики с иностранными государствами, а также сотрудничества с международными организациями;

- содействие в поддержании международного мира, глобальной и региональной безопасности, основанной на принципах равенства и безопасности для всех;

- защита прав и интересов граждан и юридических лиц Кыргызской Республики за рубежом, а также участие в реализации миграционной политики Кыргызской Республики;

- участие в развитии и расширении внешнеэкономических и торговых связей Кыргызской Республики с иностранными государствами, продвижение экспорта и туристических возможностей Кыргызской Республики, привлечение иностранных инвестиций, новых технологий и инноваций в экономику Кыргызской Республики, расширении гуманитарного и технического сотрудничества с иностранными государствами и международными организациями, а также участие в реализации экономической и социальной политики Кыргызской Республики.

Структура МИД КР состоит из:

- Центрального аппарата;

- Полномочного представительства по Югу Кыргызской Республики в г.

Ош;

- Госпредприятия «Кыргыздипсервис»;

- Дипломатической академии;

- Загранучреждений МИД Кыргызской Республики.

Финансирование расходов на содержание и обеспечения деятельности Министерства осуществляется за счет республиканского бюджета, специальных средств и иных источников финансирования, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

Деятельность **Дипломатической академии** (далее – Дипакадемия) регламентирована Уставом, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 13 сентября 2013 года №512.

Согласно Устава, Дипакадемия является государственной образовательной организацией высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, осуществляющей подготовку специалистов, переподготовку и повышение квалификации слушателей, а также проводящей фундаментальные и прикладные научные исследования в области международных отношений, а также участие в обеспечении МИД КР аналитическими материалами по наиболее актуальным международным и региональным проблемам.

Учредителем Дипакадемии является Правительство Кыргызской Республики в лице МИД КР.

В настоящее время в Дипакадемии обучаются 415 человек, из них:

- на бакалавриате- 109 студентов;
- на специалитете- 41 студентов (полное высшее образование);
- на магистратуре - 167 студентов, из которых 65 студентов обучаются на бюджетной основе;
- обучающихся на 2-е высшее образование - 57 студентов;
- в аспирантуре - 41 аспирант.

Прейскурант тарифов и форма контракта на платные образовательные услуги, оказываемые Дипакадемией на 2014-2015 учебный год согласованы с Государственным агентством антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики приказом от 25.11.2014 года № 220.

Учебно – педагогическая деятельность Дипакадемии осуществляется в административном здании, расположенном по адресу г.Бишкек, бульвар Эркиндик, 36, собственником которого согласно технического паспорта является Национальный банк Кыргызской Республики.

С момента образования Дипакадемии и вплоть до ноября 2014 года, здание использовалось без какой – либо правовой базы, т.е. без заключения гражданско – правового договора или иного нормативно – правового акта.

Только 20.11.2014 года в соответствии с распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 22.07.2014 года № 284-р между Дипакадемией и Национальным банком Кыргызской Республики заключен договор о безвозмездном пользовании административного здания, согласно которого Дипакадемия принимает в безвозмездное пользование указанный объект недвижимого имущества общей площадью 1 028,2 кв.м., земельный участок площадью 1 160 кв.м. до момента завершения строительства и ввода в эксплуатацию соответствующих производственных помещений.

Государственное предприятие «Кыргыздипсервис» (далее – ГП «Кыргыздипсервис») в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2011 года № 501 создано в целях автономного осуществления специальных функций координатора и заказчика работ по обслуживанию дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, международных организаций (их представительств) или их проектов, находящихся и осуществляющих свою деятельность в Кыргызской Республике, а также обеспечения деятельности органов дипломатической службы Кыргызской Республики.

Общее руководство ГП «Кыргыздипсервис» и координация его деятельности осуществляется уполномоченным органом Кыргызской Республики в сфере иностранных дел, то есть Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

ГП «Кыргыздипсервис» является юридическим лицом, обладающим имуществом на праве оперативного управления, функционирующим в единой системе органов дипломатической службы Кыргызской Республики, имеет самостоятельный баланс, счета (расчётные и валютные) в банках, других финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики и за рубежом,

печать с изображением государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием.

Анализ исполнения сметы расходов по бюджетным средствам Центрального аппарата МИД КР

В 2014 году на организацию деятельности МИД КР Центральному аппарату по смете расходов предусмотрено 27158,6 тыс. сомов, уточнено в течение года на 43354,3 тыс. сомов, открыто кредитов в сумме 40131,4 тыс. сомов, кассовые расходы произведены в сумме 39125,2 тыс. сомов, фактические расходы - 39210,4 тыс. сомов. Фактические расходы превысили над кассовыми на 85,2 тыс. сомов, в связи с закрытием дебиторской задолженностей.

Не использованная сумма бюджетных средств на конец года составила 1006,2 тыс. сомов, которая возвращена в бюджет в декабре 2014 года.

Произведенные расходы отчетного года по статьям:

- 2111 «Заработная плата» предусмотрено по смете 20118,6 тыс. сомов, уточнено 34647,5 тыс. сомов, открыто кредитов 31887,3 тыс. сомов, кассовые расходы составили 31750 тыс. сомов, фактические - 31728,2 тыс. сомов. Разница между кассовыми и фактическими расходами на 21,8 тыс. сомов является погашением кредиторской задолженности по основной заработной плате;

- 2121 «Взносы с Соцфонд» предусмотрено по смете 3450,0 тыс. сомов, уточнено 5197,2 тыс. сомов, открыто кредитов на 4883,2 тыс. сомов, кассовые и фактические расходы составили 4829,4 тыс. сомов.

- 2211 «Расходы на служебные поездки» сумма предусмотренных денежных средств, уточненная сумма, открытые кредиты, кассовые и фактические расходы составили 680,0 тыс. сомов;

- 2212 «Услуги связи» по смете предусмотрено 1500,0 тыс. сомов, уточнено на 1092,6 тыс. сомов. Кассовые расходы произведены в пределах открытых кредитов в сумме 1070,6 тыс. сомов. Фактические расходы составили 1180,5 тыс. сомов, что больше кассовых расходов на 109,9 тыс. сомов на сумму, списана имеющаяся дебиторская задолженность;

- по статьям 2213, 2214, 2221 «Арендная плата», «Транспортные расходы», «Расходы на текущий ремонт имущества» расходы не производились;

- 2215 «Приобретение прочих товаров и услуг» предусмотрено 1280,0 тыс. сомов, уточнено на 1189,0 тыс. сомов, открыто кредитов 1174,3 тыс. сомов. Кассовые и фактические расходы произведены в сумме 481,6 тыс. сомов;

- 2222 «Приобретение материалов для текущих и хозяйственных целей» расходы не были предусмотрены, уточнено на 76,9 тыс. сомов, открыто кредитов в сумме 38,5 тыс. сомов. Кассовые расходы не произведены, фактические составили 26,5 тыс. сомов. Неиспользованная сумма бюджетных средств на 38,5 тыс. сомов возвращена в бюджет. Причиной превышения

фактических расходов над кассовыми является использование (расходование) имеющихся остатков материалов на 26,5 тыс. сомов;

По статьям 2231 «Плата за воду», 2232 «Плата за электроэнергию», 2233 «Плата за теплоэнергию» расходы не утверждены, уточнены соответственно на 40,5 тыс.сомов, 223,5 тыс.сомов, 63,0 тыс.сомов, кассовые расходы произведены в пределах открытых кредитов, соответственно в сумме 38,8 тыс. сомов, 223,5 тыс. сомов, 59,5 тыс. сомов.

Анализ составления и исполнения сметы доходов и расходов по специальным средствам Центрального аппарата МИД КР

Специальные средства формируются за счет поступлений от оказания консульских услуг Департаментом консульской службы МИД КР.

Консульские сборы взимаются на основании тарифов, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 18.12.2012 года №839 «О консульских сборах и сборах за фактические расходы» и «Прейскурантом тарифов фактических сборов за консульские действия», утвержденного министром иностранных дел КР и согласованного с Государственным агентством по антимонопольной политике и развития конкуренции при ПКР от 17.09.2008 года №264. При этом имеется разрешение Государственного агентства антимонопольного регулирования при ПКР №06/464 от 22.03.2011 года, которое разрешает руководствоваться с прейскурантом тарифов фактических сборов за консульские действия, согласованным от 17.09.2008 года №264.

Департамент консульской службы оказывает следующие консульские услуги:

- оформление ноты в диппредставительство или консульское учреждение иностранного государства;
- выдача и продление виз иностранным гражданам, оформление визовой поддержки по служебным делам;
- выдача свидетельства на возвращение на родину для граждан Кыргызской Республики;
- легализация документов, выданных государственными органами Кыргызской Республики и другие.

За 2014 год оказано 21740 визовых поддержек, продлено 8763 виз, выдано 5228 виз и легализовано 3702 документов.

Все поступления от оказанных консульских услуг полностью направляются на отдельный текущий счет по специальным средствам Центрального аппарата МИД КР.

В 2014 году в Департамент консульской службы принят бухгалтер, который ведет ежемесячный учет консульских сборов по видам поступлений (продление визы, визовая поддержка, легализация документов) и представляет отчет в Валютно-финансовый департамент МИД КР. Кроме того, каждому

дежурному консулу аэропорта «Манас» под роспись выдаются пронумерованные приходные ордера для оформления виз иностранным гражданам, которым представляется отчет бухгалтеру Департамента консульской службы.

В соответствии с «Отчетом по исполнению сметы доходов и расходов по специальным средствам» (форма №4) (по Центральному аппарату) остаток специальных средств на начало 2014 года составляет 113 933,7 тыс.сомов. Доходы на отчетный год по специальным средствам утверждены в сумме 80000,0 тыс. сомов, уточнено в течение года 92 000,0 тыс. сомов. Фактически поступило спецсредств в сумме 94 543,4 тыс. сомов.

В соответствии с пунктом 8 Положения о специальных средствах и депозитных суммах учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики 398,1 тыс.сомов- доходы, поступившие сверх сумм, предусмотренных по смете специальных средств подлежит перечислению в республиканский бюджет.

Кассовые расходы составили 83 250,6 тыс. сомов, фактические расходы – 92685,7 тыс. сомов, т.е. кассовые больше фактических на 9435,1 тыс. сомов, в том числе по статьям;

- 2111 «Заработная плата» по уточненной смете предусмотрено в сумме 62 253,9 тыс. сомов, кассовые расходы произведены на 30 976,9 тыс. сомов, фактические – 30 990,5 тыс. сомов. Фактические расходы превышают над кассовыми на 13,6 тыс. сомов на сумму списанной дебиторской задолженности;

- 2121 «Взносы в Соцфонд» по уточненной смете предусмотрено 8 567,2 тыс. сомов, кассовые и фактические расходы составили 5 334,5 тыс. сомов;

- 2211 «Расходы на служебные поездки» предусмотрено 43 852,5 тыс. сомов, кассовые расходы составили 29 242,1 тыс.сомов, фактические - 29 254,3 тыс.сомов, т.е. фактические расходы больше кассовых на 12,2 тыс. сомов, в связи со списанием дебиторской задолженности по командировочным расходам за границу;

- 2212 «Коммунальные услуги и услуги связи» по уточненной смете предусмотрено 7 064,3 тыс. сомов, кассовые расходы произведены в сумме 827,9 тыс. сомов, фактические - 818,1 тыс.сомов, что меньше кассовых расходов на 9,8 тыс. сомов на сумму погашения кредиторской задолженности;

- 2213 «Арендная плата» предусмотрено 8 110,1 тыс. сомов, кассовые и фактические расходы составили 2988,5 тыс. сомов;

- 2214 «Транспортные расходы» по уточненной смете предусмотрено 5992,9 тыс. сомов, кассовые расходы составили 334,1 тыс. сомов, фактические 334,6 тыс. сомов, превышение фактических над кассовыми расходами на 0,5 тыс. сомов связано с использованием остатков ГСМ по счету 22141100 «Бензина, дизеля, и прочего топлива»;

- 2215 «Приобретение прочих услуг» предусмотрено 9 022,6 тыс. сомов, кассовые расходы составили 4 631,3 тыс. сомов, фактические – 4 071,0 тыс.

сомов, что меньше кассовых расходов на 560,3 тыс. сомов на сумму приобретенных материалов по счету 31221 «Сырье и материалы»;

По статьям 2221 «Текущий ремонт», 2225 «Услуги вневедомственной охраны», 2231 «Плата за воду», 2232 «Плата за электроэнергию», 2233 «Плата за теплоэнергию» кассовые и фактические расходы составили соответственно 1875,5 тыс.сомов, 1 930,1 тыс.сомов, 26,2 тыс.сомов, 132,3 тыс.сомов, 506,1 тыс.сомов;

- 2222 «Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей» предусмотрено по уточненной смете 12 544,9 тыс.сомов, кассовые расходы произведены в сумме 2 374,2 тыс.сомов, фактические – 1 702,3 тыс.сомов, что меньше кассовых расходов на 671,9 тыс.сомов. Причиной этого превышения является погашение кредиторской задолженности перед поставщиками;

По статьям 2235 «Плата за прочие коммунальные услуги», 3111 «Здания и сооружения» расходы не производились;

- 3112 «Машины и оборудование» предусмотрено 23 259,8 тыс.сомов, кассовые расходы произведены в сумме 1 643,8 тыс.сомов, в том числе приобретены мебель на 520,2 тыс.сомов, офисное оборудования - 870,3 тыс.сомов, компьютерное оборудование - 237,8 тыс.сомов, прочая мебель и оборудование на 15,5 тыс.сомов.

Аудит сохранности основных средств и ТМЦ

По балансу Центрального аппарата МИД КР на начало 2014 года стоимость основных фондов (машин и оборудования) составляет 6 509,8 тыс.сомов.

Остаток сырья и материалов составил 517,4 тыс.сомов. В течение года приобретено сырья и материалов на 3 078,6 тыс.сомов, использовано и списано на 1 929,5 тыс.сомов, на конец отчетного периода стоимость остатков сырья и материалов составила 1 666,5 тыс.сомов.

На начало 2014 года стоимость остатков МБП составила 2 328,4 тыс.сомов, в течение года приобретено МБП на 99,1 тыс.сомов и списано 63,7 тыс.сомов. Остатки МБП на конец года составили 2 363,8 тыс.сомов.

Аудит заработной платы

Штатное расписание Центрального аппарата за 2014 год утверждено министром иностранных дел Кыргызской Республики в количестве 169,5 единиц с месячным фондом заработной платы 2 510,3 тыс.сомов, из них, госслужащие 141,0 единиц с месячным фондом 2 374,6 тыс.сомов, ТОП и МОП 28,5 единиц с месячным фондом 135,7 тыс.сомов.

Аудит использования транспортных средств

На балансе МИД КР числится неисправная служебная автомашина марки «Хюндай Грейс» Н-100.

Руководствуясь постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30.12.2011 года №767 «О мерах по экономии средств государственного бюджета за счет сокращения бюджетного и дежурного автотранспорта государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской

Республики» заключен договор от 13.01.2014 года с Автотранспортным объединением Управления делами Президента Кыргызской Республики. На основании этого договора выделена автомашина «КиаСоренто», с годовым содержанием на сумму 583,7 тыс.сомов.

Кроме того, вышеназванным постановлением при численности работников центрального аппарата в количестве 141 единиц разрешается 4 дежурных автомашин. На основании этого в 2014 году был заключен договор между ГП «Кыргыздипсервис» и МИД КР на использование в количестве 4 дежурных автомашин. На содержание дежурных автомашин в 2014 году было израсходовано 1 937,4 тыс.сомов.

Аудит соблюдения Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках»

Центральным аппаратом МИД КР в 2014 году согласно Закону Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 24.05.2004 года № 69 и постановлению Правительства Кыргызской Республики от 13.05.2008г. № 302 «Об утверждении пороговых сумм при осуществлении закупок товаров, товаров и услуг» проведены 17 тендеров на приобретение товаров, услуг и работ. В целом на государственные закупки товаров, услуг и работ МИД КР было предусмотрено 6 930,0 тыс.сомов, освоены - 5 008,0 тыс.сомов.

Аудит состояния бухгалтерской и финансовой отчетности.

Бухгалтерский учет и отчетность Центрального аппарата соответствует Положению «По организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 мая 2011 года № 224.

По Департаменту консульской службы МИД КР

Штатное расписание Департамента состоит из 23 штатных единиц, с общим месячным фондом оплаты труда 321,9 тыс.сомов. Также, на основе трудовых договоров работало 9 человек, из них 8 экспертов (в том числе 2 по финансовым вопросам) и 1 уборщица. За аудируемый период данным сотрудникам выплачено 283,3 тыс.сомов.

Тарифы, применяемые за оказание консульских услуг определены постановлением Правительства Кыргызской Республики «О консульских сборах и сборах за фактические расходы» от 18.12.2012 года № 839 и Прейскуранта тарифов фактических сборов за консульские действия, оказываемые Департаментом консульской службы МИД Кыргызской Республики, утвержденного министром иностранных дел Кыргызской Республики и согласованный с Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики от 17.09.2008 года № 264, а также Единым реестром (перечнем) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики.

Так, в настоящее время Департаментом оказываются 30 видов консульских услуг для юридических и физических лиц, 14 из которых являются платными государственными услугами, а 16 на безвозмездной основе (к примеру: услуги по делам репатриации кыргызских граждан, выдача и оформление дипломатических и служебных паспортов, легализация документов по ходатайству государственных бюджетных организаций и иные).

В 2014 году поступление доходов, полученных в виде платы за консульские услуги от юридических и физических лиц составило 84 877,3 тыс.сомов, в том числе от:

- легализации документов - 2 278,2 тыс.сомов;
- выдачи и продления виз - 64 159,0 тыс.сомов;
- визовой поддержки - 3 076,4 тыс.сомов;
- визового пункта, расположенного в аэропорту «Манас» - 15 363,4 тыс.сомов.

За счет иных источников доходов, а именно фактических сборов за консульские действия, оказываемые Департаментом поступило 9 665,9 тыс.сомов.

Таким образом, общая сумма поступивших денежных средств в Департамент от оказания консульских услуг и фактических сборов в 2014 году составила 94 543,3 тыс.сомов.

По Дипломатической академии

Анализ исполнения сметы расходов по бюджетным средствам

На организацию деятельности Дипакадемии на 2014 год из республиканского бюджета предусмотрено средств в сумме 3 054,1 тыс.сомов, открыто кредитов 3 050,9 тыс.сомов, кассовые расходы составили 3 045,7 тыс.сомов. Неиспользованные остатки бюджетных средств на конец года составили 5,2 тыс.сомов, которые возвращены в доход республиканского бюджета в январе текущего года.

Фактические расходы составили 3 226,9 тыс.сомов и превысили кассовые расходы на 181,2 тыс.сомов, в том числе по статьям:

- 2111 «Заработная плата» предусмотрено по смете 2 005,1 тыс.сомов, открыто кредитов 2 005,1 тыс.сомов, кассовые расходы произведены в пределах открытых кредитов. Фактические расходы произведены в сумме 2 017,9 тыс.сомов, что превышает кассовые расходы на 12,8 тыс.сомов. По этой статье по дополнительным выплатам и компенсациям образовалась кредиторская задолженность в сумме 25,8 тыс.сомов перед работниками и кассовые расходы по основной зарплате превысили фактические на 13,0 тыс.сомов на сумму погашения кредиторской задолженности;

- 2121 «Взносы в Соцфонд» по смете предусмотрено 329,6 тыс.сомов, кассовые и фактические расходы произведены в сумме 329,6 тыс.сомов в пределах открытых кредитов;

- 2112 «Коммунальные услуги и услуги связи» утверждено по смете, открытые кредиты и кассовые расходы составили 222,5 тыс.сомов, фактические расходы составили 264,9 тыс.сомов, с превышением над кассовыми расходами на 42,5 тыс.сомов, которое связано с образованием кредиторской задолженности по счету 22122100 «Услуги телефонной и факсимильной связи»;

По статьям 2113 «Арендная плата», 2121 «Расходы на текущий ремонт» расходы не производились;

- 2114 «Транспортные услуги» утверждено расходов по смете 21,6 тыс.сомов, открыто кредитов в сумме 18,4 тыс.сомов, кассовые расходы произведены в пределах открытых кредитов, фактические расходы составили 19,8 тыс.сомов, что больше кассовых расходов на 1,4 тыс.сомов. Причиной превышения является использование остатков ГСМ;

- 2215 «Приобретение прочих услуг» предусмотрено по смете 282,3 тыс.сомов, открытые кредиты и кассовые расходы составили 282,3 тыс.сомов. Фактические расходы составили 232,5 тыс.сомов, что меньше кассовых расходов на 49,8 тыс.сомов в связи приобретением МБП в сумме 49,8 тыс.сомов. За счет средств данной статьи приобретены МБП в сумме 49,8 тыс.сомов, что является нецелевым использованием бюджетных средств, которые в ходе аудита восстановлены в бюджет;

- 2215 «Приобретение предметов и материалов для текущих нужд» расходы не предусматривались и кредиты не открыты. Фактические расходы за счет использования остатков предметов и материалов для текущих хозяйственных целей составило 159,5 тыс.сомов;

- 2232 «Плата за электроэнергию» утверждено по смете, открытые кредиты, кассовые расходы составили в сумме 50,1 тыс.сомов, фактические расходы составили 53,7 тыс.сомов, что больше кассовых расходов на 2,6 тыс.сомов;

- 2233 «Плата за теплоэнергию» предусмотрено по смете, открытые кредиты, кассовые расходы произведены в сумме 137,7 тыс.сомов. Фактические расходы составили 148,8 тыс.сомов, которые превышают кассовые расходы на 11,1 тыс.сомов в связи переплатой потребленной теплоэнергии.

Анализ составления и исполнения сметы доходов и расходов по специальным средствам

Остаток специальных средств на начало 2014 года по Отчету об исполнении сметы доходов и расходов по специальным средствам (форма №4) составляет 4 361,1 тыс.сомов.

По уточненной смете на 2014 год планировалось поступление спецсредств в сумме 12 700,00 тыс.сомов. Фактическое поступление за отчетный период составило 12 874,8 тыс.сомов, т.е. сверх уточненной сметы поступило спецсредств на сумму 174,8 тыс.сомов.

В соответствии с п.8 «Положения о специальных средствах и депозитных суммах учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики» утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 28.08.2000 года № 531, доходы поступившие сверх сумм

предусмотренных по смете специальных средств перечисляются в доходную часть соответствующих бюджетов. В ходе аудита, поступившие сверх сметы 174,8 тыс.сомов перечислены в доход республиканского бюджета.

Расходы составили:

- по статье 2111 «Заработная плата» кассовые расходы составили 8 235,8 тыс.сомов, фактические 8 211,4 тыс. сомов, т.е. меньше кассовых на 24,4 тыс.сомов, в связи с погашением кредиторской задолженности;

- по статье 2121 «Взносы в Соцфонд» кассовые расходы произведены в сумме 1 063,8 тыс.сомов, фактические - 1 407,4 тыс.сомов с превышением над кассовыми расходами на 337,4 тыс.сомов. В ходе изучения «Отчета об исполнении сметы доходов и расходов по специальным средствам» (форма №4) установлено, что суммы по уточненной смете и кассовым расходам по статье 2121 «Взносы в Соцфонд» определены ошибочно, т.е. меньше должного. Так, расходы по уточненной смете меньше положенного на 305,5 тыс.сомов, кассовые расходы - на 350,8 тыс.сомов. В результате ошибочного занижения кассовых расходов образовалась разница между кассовыми и фактическими расходами на сумму 337,4 тыс.сомов.

На конец 2014 года по данным Соцфонда Дипакадемия имела задолженность по «Взносам в Соцфонд» в сумме 187,0 тыс.сомов, которая погашена в феврале текущего года.

По статье 2211 «Расходы на служебные поездки» кассовые и фактические расходы составили 325,9 тыс.сомов;

По статье 2112 «Коммунальные услуги и услуги связи» кассовые расходы составили 63,8 тыс.сомов, фактические 41,9 тыс.сомов, превысив фактические расходы на 21,9 тыс.сомов на сумму погашенной кредиторской задолженности по прочим услугам связи (статья 22122900);

По статье 2214 «Транспортные услуги» кассовые расходы составили 377,4 тыс.сомов, фактические 328,4 тыс.сомов, с превышением кассовых расходов над фактическими на 49,0 тыс.сомов в связи с погашением кредиторской задолженности.

По статье 2215 «Приобретение прочих услуг» кассовые расходы произведены в сумме 499,8 тыс.сомов, фактические 370,0 тыс.сомов, т.е. кассовые превышают над фактическими на 129,8 тыс.сомов, с связи с погашением кредиторской задолженности по счетам 22151400 «Услуги в области информационных технологий (запасы)» в сумме 21,6 тыс.сомов, 22154100 «Представительские расходы» 1,4 тыс.сомов, 22154900 «Прочие расходы, связанные с оплатой прочих услуг (запасы)» в сумме 80,9 тыс.сомов, по счету 22154200 «Расходы на изготовление бланков» допущена переплата 38,3 тыс.сомов. Кроме того образовалась кредиторская задолженность по счетам 22152100 «Приобретение санитарных услуг на содержание зданий и помещений» и 22154300 «Оплата за оказание информационно – коммуникационных услуг» соответственно на 1,3 и 11,3 тыс.сомов.

По статье 2221 «Расходы на текущий ремонт имущества» кассовые расходы произведены в сумме 499,5 тыс.сомов, фактические 484,9 тыс.сомов.

Причиной превышения кассовых расходов над фактическими на сумму 14,6 тыс.сомов является приобретение за счет средств по этой статье МБП (посуда), что является нецелевым использованием бюджетных средств. В ходе аудита вышеуказанная сумма восстановлена в республиканский бюджет.

По статье 2222 «Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей» кассовые расходы составляют 499,7 тыс.сомов, фактические 685,4 тыс.сомов с превышением над кассовыми расходами на 185,7 тыс. сомов. Причиной этого превышения является использование остатков запасов товарно – материальных ценностей.

По статьям 2231 «Плата за воду» и 2233 «Плата за теплоэнергию» кассовые и фактические расходы произведены соответственно в сумме 11,8 тыс.сомов и 120,0 тыс.сомов.

По статье 2232 «Плата за электроэнергию» не произведены.

По статье 3112 «Машины и оборудование» кассовые расходы составили 499,1 тыс.сомов, в том числе по счету 31123210 приобретено мебели на 223,0 тыс.сомов, 31123250 - компьютерное оборудование на 203,8 тыс.сомов и 31123250 учебников, учебных пособий и книг на 72,5 тыс.сомов.

Аудит заработной платы

В соответствии с Уставом Дипакадемия формирует единый фонд оплаты труда за счет бюджетных и специальных средств.

Должностные оклады по бюджетным средствам профессиональных квалифицированных групп работников установлены в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики «О введении новых условий оплаты труда, работников, образовательных организаций» от 19.01.2011 года №18 и Инструкцией о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций от 31.05. 2011 года № 270.

Также, за счет бюджетных средств установлена доплата за дипломатический ранг, ученную степень, педагогический стаж.

Штатное расписание работников Дипакадемии составлено в разрезе источников поступления средств, утверждено ректором Дипакадемии и согласовано со статс – секретарем МИД КР. За период аудита годовой фонд оплаты труда сформирован: за счет бюджетных средств - 2 094,0 тыс.сомов, за счет специальных средств - 6 731,0 тыс.сомов.

Согласно штатному расписанию по основному профессорско – преподавательскому составу, в качестве надбавки за заведование кафедрой 3 сотрудникам ежемесячно выплачивалось по 5,2 тыс.сомов, в год составило 187,2 тыс.сомов. При этом в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19.01.2011 года №18 «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» за заведование кафедрой устанавливается доплата в размере 0,5 тыс.сомов.

В результате, Дипакадемией в качестве надбавки за заведование кафедрой необоснованно выплачено 169,2 тыс.сомов.

Дипакадемия в штатное расписание на 2014 год по специальным средствам, заложила и выплатила 3 200,6 тыс.сомов в качестве окладов, т.е.

заработной платы, тогда как, согласно статьи 32 Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 года №92, образовательная организация в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда может устанавливать работникам премии, другие виды материального стимулирования и компенсации, а также выделять средства для приобретения учебной, методической и научной литературы, но не заработную плату.

Также установлено, что Дипакадемией при исчислении подоходного налога с дохода, получаемого сотрудниками, не применяется право на стандартные вычеты, в части вычетов на иждивенцев, предусмотренное статьей 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

Аудит сохранности основных средств и ТМЦ

На балансе Дипломатической академии на начало 2014 года стоимость основных фондов составляет 2 138,9 тыс.сомов, на конец года 2 285,3 тыс.сомов.

Аудит использования транспортных средств

В распоряжении Дипакадемии имеются автомашины: Хундай Терракан (передано ГП «Кыргыздипсервис» по договору временного безвозмездного пользования от 30.03.2013 года) и Хундай Н-100 (передано Посольством КР в КНР), приказ о принятии этой автомашины на баланс Дипакадемии и акта – приема передачи к аудиту не представлены.

Также по распоряжению Правительства Кыргызской Республики от 15.07.2009 года Дипакадемии передана автомашина «БМВ-520», 1996 года выпуска Посольством КР на Украине (МИДом КР) и принят на баланс от 08.04.2010 года №57-п. В связи с тем, что данная автомашина не прошла таможенного оформления и регистрацию в ГРС, по настоящее время с момента получения не используется.

Аудит подотчетных сумм

Авансовые отчеты утверждаются без расшифровки списываемых сумм, а также подотчетные суммы и представительские расходы списываются без составления акта.

Подотчетные суммы выдаются без основания (разрешения ректора).

В отдельных случаях практикуются наличные взаиморасчеты. Например, в марте 2014 года была выдана подотчетному лицу Садамбекову Дж. 40,2 тыс.сомов на хозяйственные нужды и приобретение столового сервиса.

Аудит дебиторской и кредиторской задолженностей

Дебиторская и кредиторская задолженности Дипакадемии по бюджетным и специальным средствам текущие, за исключением просроченной задолженности по счету 32171120 «Недостачи, хищения, растраты» на 32,7тыс.сомов.

Задолженность студентов, обучающихся по контракту, слушателей, магистрантов и аспирантов на 31.12.2014 года составила 5,7 млн.сомов.

В ходе анализа причин образования суммы задолженности обучающихся установлено, что в действующих положениях не достаточно отражены обязанности соответствующих отделов и должностных лиц Дипакадемии, в

части контроля и взыскания оплаты за обучение. Не налажен контроль за своевременное и полное внесение платы за обучение.

Отсутствие должного внимания к своим должностным обязанностям Учебного управления привело к следующим:

- выданы дипломы 10 выпускникам, не погасившие задолженность по оплате за обучение в сумме 101,1 тыс.сомов в 2012 году;

- при имеющейся задолженности за обучение в сумме 720,9 тыс.сомов, 50 студентов переводятся из года в год на очередной курс обучения.

В ходе аудита, в целях устранения данных нарушений и обеспечения своевременной и полной оплаты за обучение Дипакадемией приняты следующие меры:

- направлены письма в Министерство образования и науки Кыргызской Республики и Министерство иностранных дел Кыргызской Республики с инициативой создания межведомственной комиссии по вопросам ликвидации дебиторской задолженности;

- Ученым Советом Академии одобрен и принят нормативно-правовой акт, регламентирующий организацию учебного процесса «Положение об организации учебного процесса студентов ДА МИД КР им. К.Дикамбаева», где прописаны контроль и взыскание оплаты за обучение.

Аудит соблюдения Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках»

Дипакадемией тендеры на государственные закупки не проводились в связи с приобретением товаров, услуг и работ, стоимость которых не превышает минимальные пороговые суммы, согласно Закону Кыргызской Республики «О государственных закупках» и постановлению Правительства Кыргызской Республики от 13.05.2008г. №302 «Об утверждении пороговых сумм при осуществлении закупок товаров, товаров и услуг».

При этом без заключения договора на ремонт автомашины Дипакадемией перечислено ОсОО «Гермес» в сумме 100,5 тыс.сомов для ремонта автомобиля Хундай Н-100 за выполненные работы (приобретены запасные части и услуги по ремонту).

Аудит состояния бухгалтерской и финансовой отчетности

Бухгалтерский учет и отчетность в Дипломатической академии не соответствует некоторым требованиям Положения «По организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 мая 2011 года № 224.

Так, на момент аудита отсутствовали ряд бухгалтерских отчетностей, в том числе: мемориально – ордерный журнал №1 (по кассе), мемориально – ордерный журнал №2 (по расчетам с банком); мемориально – ордерный журнал № 5 (по зарплате), мемориально – ордерный журнал № 8 (по подотчетным суммам) и иные.

В ходе аудита вышеуказанные отчетности приведены в соответствие.

По Государственному предприятию «Кыргыздипсервис»

Анализ формирования доходов и расходов

Деятельность ГП «Кыргыздипсервис» определяется Уставом, в соответствии с которым ежегодно формируется и утверждается финансовый план доходов и расходов.

Финансовый план доходов и расходов на 2014 год ГП «Кыргыздипсервис» утвержден Генеральным директором, где запланированы:

- доходы на 19 150,1 тыс.сомов;
- расходы - 18 020,33 тыс.сомов;
- прибыль -1 129,8 тыс.сомов.

По итогам 2014 года, экономические показатели ГП «Кыргыздипсервис» от основной деятельности составили:

- доходы в сумме 21 461,4 тыс.сомов, или сверх плана получено 2 311,3 тыс.сомов, что в процентном отношении 11%;
- расходы в сумме 22 340,3 тыс.сомов, или сверх плана израсходованы 4 319,9 тыс.сомов, что в процентном отношении 20%;
- убыток в сумме 1 343,1 тыс.сомов, что на 2 472,9 тыс.сомов меньше от запланированной суммы.

В структуре доходов ГП «Кыргыздипсервис» за 2014 год, наибольший удельный вес занимают поступления от аренды на 16 622,1 тыс.сомов(64 %), в том числе: поступления от сдачи в аренду помещений иностранным посольствам составляет 12 711,3 тыс.сомов (48,9 %), автомашин - 1 259,8 тыс.сомов (4,8%), технических помещений - 1 594,8 тыс.сомов (6,1%) и земельного участка - 1 056,2 тыс.сомов (4,1%).

Анализ поступления доходов госпредприятия за 2011 – 2014 годы показывал, что доходы выросли с 9 525,1 тыс.сомов до 21 461,4 тыс.сомов, т.е. в 2,7 раза. Тенденцию к росту имеют поступления от аренды, услуг по таможенному оформлению, других посреднических услуг и услуг по переводам.

Таким образом, сверх плана от оказания услуг поступило 897,8 тыс.сомов и перевыполнение плана от сдачи в аренду зданий и земельных участков составило 1 492,4 тыс.сомов.

Следует отметить, что договора по аренде объектов недвижимости заключены с определенными недостатками.

Так, в договорах не предусмотрена ответственность арендатора за несвоевременное внесение арендной платы. Также, договорами не предусмотрены положения, регулирующие пересмотр условий договора, в случае изменения национального законодательства, прямо влияющими на изменение сумм арендной платы.

В ходе аудита полученных доходов от сдачи в аренду части нежилого помещения площадью 90,4 м² и гаража общей площадью 35,0 м² ОАО «Банк Бакай» установлено, что доход по данным ГП «Кыргыздипсервис» составил 231,4 тыс.сомов, тогда как, сумма оплаты за аренду должна была составить

325,3 тыс.сомов. Таким образом, предприятие недополучило доходов на сумму 93,9 тыс.сомов. В ходе аудита, данная сумма восстановлена (платежное поручение № 6901 от 27.05.2015 года). Также, ОАО «Банк Бакай» неоднократно нарушался порядок своевременности оплаты за аренду, при этом, ответственность за несвоевременную оплату договором не предусмотрено.

Структура расходов ГП «Кыргыздипсервис» на осуществление уставных функций выглядит следующим образом:

- расходы по оплате труда составили 11 886,1 тыс.сомов или на 2 0361 тыс.сомов больше планируемых (18%), в том числе: зарплата - 5 316,7 тыс.сомов, надбавки - 1 847,6 тыс.сомов, отпускные и премии к отпуску - 1 506,3 тыс.сомов, материальная помощь- 159,9 тыс.сомов, премии - 3 055,6 тыс.сомов;

- командировочные расходы - 1 451,4 тыс.сомов, сверх плана израсходовано 451,4 тыс.сомов (32%);

- отчисления в СоцФонд- 2 050,4 тыс.сомов, отчисления по налогам - 992,7 тыс.сомов (земельный налог, налог на имущество, НДС не принятый к зачету 32,8 тыс.сомов) (21%);

- расходы по оплате услуг - 1 330,7 тыс.сомов, сверх плана израсходовано 102,71 тыс.сомов (8%);

- прочие расходы - 4 629,0 тыс.сомов, сверх плана израсходовано 1 099,8 тыс.сомов (23%), в том числе на ремонт зданий - 382,4 тыс.сомов, на ремонт автомашин - 524,7 тыс.сомов, общие административные расходы - 2 966,0 тыс.сомов и иные.

В расходах предприятия значительная доля затрат в 2014 году приходится на оплату труда.

Следует отметить, что за аудируемый период было заключено 23 трудовых договоров, согласно которым, в обязанности нанятым лицам входили функции сотрудников, предусмотренные штатным расписанием, например:

- трудовой договор от 30.12.2013 года с Т. Бобуевым, согласно которого на него возложена обязанность советника генерального директора предприятия. В течение 2014 года выплачено 307,5 тыс.сомов, в т.ч. премия в сумме 107,4 тыс.сомов;

- трудовой договор от 17.02.2014 года с Жумабековым Ж.Ж., согласно которого на него возложена обязанность специалиста отдела эксплуатации зданий и строительства. В течение 2014 года выплачено 83,7 тыс.сомов, в т.ч. премия в сумме 40,8 тыс.сомов;

- трудовой договор от 16.01.2014 года с Алдашевой Н.Т., согласно которого на нее возложена обязанность ведущего специалиста отдела по работе с дипломатическими представительствами. В течение 2014 года выплачено 82,6 тыс.сомов, в т.ч. премия в сумме 41,3 тыс.сомов и др.

Таким образом, за 2014 год по 23 трудовым договорам начислено 3 265,7 тыс.сомов, из них премии - 834,9 тыс.сомов.

Относительно целесообразности заключения указанных 23 трудовых договоров предприятием вразумительного разъяснения не представлено.

Также, в марте 2014 года ГП «Кыргыздипсервис» образован Отдел «Службы безопасности и материального - технического обеспечения» со штатной численностью в количестве 4 единиц. Анализ возложенных обязанностей начальника и сотрудников отдела, предусмотренного Положением «Об Отделе Службы безопасности и материально - технического обеспечения», утвержденного генеральным директором предприятия от 03.03.2014 года показал, что задачи и функции отдела по вопросам безопасности не расписаны.

В период 2014 года, сотрудникам данного отдела начислено 1 010,9 тыс.сомов, тогда как ГП «Кыргыздипсервис» в тот период оказывались услуги по охране частным агентством безопасности.

Относительно обоснования целесообразности и необходимости создания данного отдела, ГП «Кыргыздипсервис» разъяснения не представлены.

Аудит сохранности основных средств и ТМЦ

По балансу ГП «Кыргыздипсервис» на 2014 год стоимость основных средств на начало года составляет 40 526,50 тыс. сомов.

В течение отчетного периода был произведен капитальный ремонт административного здания ГП «Кыргыздипсервис» на 448,7 тыс.сомов, приобретено основных средств на 5 961,7 тыс.сомов, в том числе: компьютерной и другой техники - 489,9 тыс.сомов, мебели, ковровых и других изделий – 262,5 тыс.сомов, получено основных средств от загранучреждений Кыргызской Республики, аккредитованных в других странах – на 5 209,3 тыс.сомов.

За 2014 год выбыло основных средств на 1 144,6 тыс. сомов, в том числе: списано мебели на 19,8 тыс. сомов, компьютерной и другой техники - 185,0 тыс. сомов и выбыло две автомашины на сумму 939,8 тыс. сомов.

В ходе аудита установлено, что неэффективно используются имеющиеся основные средства.

Так, Гостевой дом (Резиденция МИД КР), расположенный по адресу ул.Азия, дом.60 в жилмассиве «Ынтымак» с балансовой стоимостью 13 075,2 тыс.сомов (остаточная стоимость на 01.01.2014 года 10 048,44 тыс.сомов) практически не используется с 2008 года. Общая площадь дома 600 м², земельный участок 16 соток. Дом оборудован кухонной, спальней и другой мебелью, сантехникой, имеются необходимые ковровые изделия, осветительные приборы, действующая сауна, тренажерный зал, бильярдная комната, подсобные помещения и сад.

За период с 2008 по 2014 год от использования гостевого дома получен доход в сумме 563,6 тыс. сомов, а расходы на его содержание составили 7019,2 тыс. сомов.

Также помещение в двухэтажном доме по адресу ул.Токтогула 196, общей площадью 850 м² с земельным участком 17,6 соток не использовалось с 2010 года по 2014 год, с 2014 года часть помещений сдана в аренду ОАО «Бакай Банк» под архив.

Аудит использования транспортных средств

На балансе ГП «Кыргыздипсервис» в 2014 году находилось 18 автомашин, в том числе 9 автомашин выпуска 1995-2003 годов и 9 автомашин 2004-2012 годов.

Следует отметить, что из них 9 автомашин 2003- 2011 гг. года выпуска получены на грантовой основе и не прошли таможенную регистрацию, поэтому не представляется возможным их реализовать или передать их другой организации.

Общая балансовая стоимость данных 18 служебных автомашин на конец 2014 года составляет 8 265,2 тыс.сомов. В целом общие расходы на содержание данных автомашин в 2012 году составили 993,2 тыс.сомов, 2013 году – 1476,0 тыс.сомов и 2014 году – 1 510,6 тыс.сомов. За последние 3 года расходы на их содержание составили 3 979,8 тыс.сомов. Из года в год увеличиваются расходы на их ремонт и содержание.

Аудит состояния бухгалтерской и финансовой отчетности.

В ГП «Кыргыздипсервис» бухгалтерский учет и отчетность ведется по журнально-ордерной форме счетоводства с программным обеспечением «БИС». Состояние бухгалтерского учета удовлетворительное. Учетная политика сформирована в соответствии с требованиями МСФО.

Анализ использования бюджетных и специальных средств загранучреждениями за 2013-2014 годы

Анализ использования бюджетных и специальных средств заграничными учреждениями (Постоянное Представительство Кыргызской Республики при Организации Объединенных Наций, Посольство Кыргызской Республики в Японии, Посольство Кыргызской Республики в Турецкой Республике (г. Анкара), Генеральное консульство Кыргызской Республики в Объединенных Арабских Эмиратах (г.Дубай), Посольство Кыргызской Республики в Малайзии, Посольство Кыргызской Республики в Федеративной Республике Германия, Королевстве Швеция, Королевстве Дания, Королевстве Норвегия, Республике Сан-Марино, государстве Ватикан, Посольство Кыргызской Республики в Исламской Республике Иран, Посольство Кыргызской Республики в Республике Корея, Посольство Кыргызской Республики в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии, Визовом пункте Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, в городе Урумчи, Посольство Кыргызской Республики в Китайской Народной Республике, Постоянное представительство Кыргызской Республики при ООН и других международных организациях в г. Женева, Посольство Кыргызской Республики в Швейцарской Конфедерации, Посольство Кыргызской Республики в США и Канаде, Посольство Кыргызской Республики в Российской Федерации, Генеральное консульство Кыргызской Республики в

г.Стамбул) за 2013-2014 годы показал типичные, часто повторяемые загранучреждениями следующие нарушения и недостатки в работе:

- при отсутствии сметных назначений произведены кассовые расходы по отдельным статьям расходов;

- не использованные остатки бюджетных средств на конец отчетного года, подлежащие возврату в республиканский бюджет, практически всеми загранучреждениями не возвращены;

- состояние бухгалтерского учета не полностью соответствует требованиям Положения по организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях, утвержденного постановлением ПКР от 16.05.2011 года №224;

- по статье расходов «Арендная плата» допущено увеличение расходов;

- не обновлена материально - техническая база некоторых загранучреждений, их сотрудники работают на устаревшей оргтехнике, которая была ранее списана. Также требуется обновление офисной мебели, в настоящее время частично используется ранее списанная. Состояние оргтехники, приобретенной в 2005-2006 годы не отвечает требованиям настоящего времени;

- неравномерное в течение года финансирование отдельных статей загранучреждений;

- отсутствие в некоторых загранучреждениях работников по введению бухгалтерского учета. При этом в таких загранучреждениях, где имеются значительные поступления доходов от оказания консульских услуг.

В настоящее время складывается тяжелая ситуация с открытием бюджетного финансирования по статьям сметы расходов загранучреждений.

При формировании проекта бюджета по загранучреждениям практически не предусматриваются денежные средства по незащищенным статьям сметы расходов. Полная заявка на финансирование удовлетворяется только на выплату заработной платы, социальному страхованию, арендной плате и коммунальным услугам. Из-за недофинансирования загранучреждения вынужденно используют средства по данным статьям на расходы по незащищенным статьям и по результатам деятельности допускают перерасход средств или нецелевой расход, при этом переплат не установлено. По специфике деятельности Министерства значительная часть расходов приходится по статье "Прочие расходы", в которую входят и представительские расходы.

Например, Посольством Кыргызской Республики в Малайзии в нарушение пунктов 20 и 21 «Инструкции о порядке расходования средств на представительские мероприятия диппредставительствами», утвержденной постановлением Правительства КР от 8 декабря 2011 года №750 (ДСП) осуществлялись расходы на представительские мероприятия с участием членов кыргызской делегации, не связанных с официальным визитом в Малайзию на 1,3 тыс.долл.США.

Также в Посольстве Кыргызской Республики в Исламской Республике Иран по статье «приобретение прочих услуг», наибольший удельный вес занимают «Представительские расходы», которые составили в 2013 году – 13% и 2014 году - 46,3%.

Нецелевое использование бюджетных средств составили, всего 5,4 тыс.долл.США, в том числе: в Посольстве Кыргызской Республики в Республике Корея - 3,8 тыс.долл.США, Посольстве Кыргызской Республики в Малайзии - 1,6 тыс. долл.США.

В связи с отсутствием в начале года доходов в республиканском бюджете, основная часть бюджетных средств открывается в четвертом квартале и фактическое перечисление зачастую производится в конце года. Из-за невозможности освоить перечисленные средства за короткое время соответственно в загранучреждениях образуются остатки бюджетных средств на конец года, например, выделенные на строительство и капитальный ремонт зданий, приобретение оборудования.

Например, в Посольстве Кыргызской Республики в США и Канаде по итогам 2013 года остатки неиспользованных бюджетных средств по статье 3111 «Здания и сооружения» 31111390 «Капитальный ремонт прочих жилых зданий и помещений» составили 92,0 тыс.долл.США, которые в январе 2014 года возвращены в республиканский бюджет, в связи с тем, что на проведение ремонтных и укрепительных работ почвы здания Посольства Минфином Кыргызской Республики открыто финансирование в конце года (20 декабря 2013 года) выделенные бюджетные средства на данные цели в сумме 112,0 тыс.долл. США Посольством не освоено. Здание Посольства из-за произошедшего оползня нуждается в укреплении грунта и капитальном ремонте, имеются трещины в стенах.

При этом при закрытии финансового года возникают трудности с остатком неиспользованных бюджетных средств, которые не засчитываются Министерством финансов в счет нового бюджетного финансирования загранучреждений и должны быть возвращены в доход республиканского бюджета. При переводе денежных средств загранучреждения вынуждены оплачивать банковские услуги за перевод и зачисления средств на расчетный счет.

Также причиной неиспользованного остатка бюджетных средств являлись некачественное прогнозирование со стороны МИД КР расходов загранучреждения и открытие МИД КР ежегодно при уточнении сметы расходов дополнительного финансирования без особой необходимости.

Например, по итогам аудита использования бюджетных и специальных средств в Визовом пункте Министерства иностранных дел Кыргызской Республики в городе Урумчи за период с 01.01.2013 года по 31.12.2014 года установлено, что Валютно-финансовый департамент МИД КР ежегодно при уточнении сметы расходов открывает дополнительное финансирование без особой необходимости. В результате средства остаются не использованными и в конце года возвращаются в бюджет. Так, в 2012 году возвращено в

республиканский бюджет 3,9 тыс.долл.США (по статье заработная плата 3,8 тыс.дол.США и по статье взносы в Соц. Фонд 90,81 дол.США), в 2013 году по статье заработная плата - 5,3 тыс.дол.США и 2014 году - 6,6 тыс.дол.США.

Анализ фактического расходования средств в Посольстве Кыргызской Республики в Малайзии показывает на некачественное прогнозирование со стороны МИД КР расходов заграничного учреждения, что негативно отразилось на эффективности управления государственными финансами в виде допущения неосвоенных остатков бюджетных средств в крупных размерах при наличии потребностей непокрытых финансами.

Так, остатки неиспользованных бюджетных средств составили, всего **238,6** тыс.долл.США, в том числе: в Генеральном консульстве Кыргызской Республики в г.Стамбул за 2014 год - 33,3 тыс.долл.США; Посольстве Кыргызской Республики в США и Канаде за 2013 год - 92,0 тыс.долл.США; Постоянном представительстве Кыргызской Республики при ООН и других международных организациях в г. Женева, Посольством Кыргызской Республики в Швейцарской Конфедерации за 2014 год - 23,5 тыс.долл.США; Посольстве Кыргызской Республики в Китайской Народной Республике за 2014 год - 0,6 тыс.долл.США; Визовом пункте Министерства иностранных дел Кыргызской Республики в городе Урумчи за 2013 год - 5,3 тыс.дол.США и 2014 год - 6,6 тыс.дол.США; Посольстве Кыргызской Республики в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии за 2014 год - 27,1 тыс.дол.США; Посольстве Кыргызской Республики в Исламской Республике Иран за 2014 год - 0,8 тыс. долл. США; Посольстве Кыргызской Республики в Федеративной Республике Германия, Королевстве Швеция, Королевстве Дания, Королевстве Норвегия, Республике Сан-Марино, государстве Ватикан за 2014 год - 12,2 тыс.долл.США; Генеральном консульстве Кыргызской Республики в Объединенных Арабских Эмиратах (г.Дубай) за 2014 год - 23,0 тыс. долл. США; Посольстве Кыргызской Республики в Турецкой Республике (г. Анкара) за 2014 год - 14,2 тыс.долл.США.

Одним из способов решения возникшей ситуации по неиспользованным остаткам бюджетных средств ранее Министерством иностранных дел Кыргызской Республики предлагалось заключить Ресурсное соглашение между Министерством иностранных дел и Министерством финансов Кыргызской Республики, как возможность решения вопросов использования бюджетных ресурсов в заграничных учреждениях, позволяющий большей маневренности заграничным учреждениям по обеспечению своей дальнейшей деятельности. Однако со стороны Министерства финансов инициатива Министерства иностранных дел Кыргызской Республики по заключению Ресурсного соглашения и зачету остатков бюджетных средств в счет нового бюджетного финансирования по заграничным учреждениям Кыргызской Республики не поддержана, так как данная норма не соответствует Закону Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права".

Учитывая финансовые трудности по содержанию заграничных учреждений и отсутствие достаточных бюджетных средств, внесение изменений в

нормативные правовые акты, позволило бы также, улучшить организацию работы.

Без внесения изменений в новый проект Бюджетного кодекса, ситуация с финансированием загранучреждений будет иметь место и засчитываться как нарушение.

В соответствии с Законом Кыргызской Республики №121 от 21 июля 2012 года «О введении безвизового режима для граждан некоторых государств, сроком до 60 дней» поступление консульских сборов резко сократилось. К примеру за 2010 год поступило 5008,4 тыс. долларов, а в 2014 году поступило 2690,4 тыс.долл.США.

Например, в Посольстве Кыргызской Республики в Федеративной Республике Германия, Королевстве Швеция, Королевстве Дания, Королевстве Норвегия, Республике Сан-Марино, государстве Ватикан в 2014 году консульские сборы составили 195,1 тыс.евро (259,1 тыс.долл.США), снизившись по сравнению к предшествующему году на 7,9 тыс.евро. С конца июля 2012 года на конец отчетной даты наблюдается резкое уменьшение консульских сборов по сравнению с предыдущими периодами, где к примеру, только за 2012 год сумма соответствующих доходов составила 495,4 тыс.евро. На 31.12.2014 года Посольство может выдавать лишь 3-х месячные визы, количество заявлений на которые существенно уменьшилось.

По состоянию на 01 января 2015 года на счетах загранучреждений Кыргызской Республики аккумулированы специальные средства в сумме 213,5 млн. сомов.

Данные специальные средства на протяжении 20-лет экономятся на расчетных счетах загранучреждений для решения вопросов по улучшению материально-технической базы органов дипломатической службы и являются "резервом". Финансовая отчетность загранучреждений по специальным средствам ведется с утвержденными стандартами отчетности и представляется в Министерство финансов Кыргызской Республики в установленные сроки.

В течение года специальные средства загранучреждений направляются на покрытие недостатка бюджетного финансирования и используются на оплату аренды жилья и коммунальных услуг, транспортных, командировочных и других расходов. Следует отметить, что за счет специальных средств загранучреждений оплачивается содержание имеющихся в собственности Кыргызстана здания под офис загранучреждений и резиденции Послов.

Следует отметить, что ежегодно учитывая отсутствие полноценного финансирования в первом полугодии финансового года, загранучреждения оплачивают коммунальные расходы и аренду жилых помещений за счет имеющихся специальных средств. В дальнейшем, по мере проводимого финансирования загранучреждения компенсируют затраченные спецсредства при получении бюджетного текущего финансирования.

Уменьшение доходов по специальным средствам из-за безвизового режима ощутимо влияет на бюджет загранучреждений в странах Европы (Бельгия, Австрия, Женева, ФРГ), США, ОАЭ, КСА, Кореи. В

загранучреждениях КР в Малайзии, Корее, Японии, Украине, Беларусь, Таджикистан, консульские средства практически уже не поступают, в результате заграничных учреждений испытывают трудности уже на протяжении 3 –х лет.

В целях поддержки деятельности и полноценного существования дипломатических представительств Кыргызской Республики за рубежом руководство МИД КР вынуждено оказывать финансовую поддержку за счет специальных средств других заграничных учреждений, в которых они имеются. Согласно информации МИД КР основная часть специальных средств, используемые для содержания заграничных учреждений накоплены до введения безвизового режима.

Переходящие остатки специальных средств на расчетных счетах заграничных учреждений Министерства иностранных дел Кыргызской Республики используются на обновление материально-технической базы ввиду отсутствия бюджетных средств, например, приобретение мебели и автомашин. Полное расходование специальных средств по информации МИД КР не допускается и не поддерживается Министерством финансов, так как отсутствие специальных средств, как "подушка безопасности" Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, может тяжелым грузом лечь на бюджет.

Также согласно информации МИД КР должного внимания не находят в Министерстве финансов вопросы приобретения в собственность Кыргызской Республики служебных и жилых помещений в странах пребывания заграничных учреждений.

По итогам каждого аудита в заграничных учреждениях Счетной палатой отмечается, что значительные средства расходуются на аренду служебных и жилых помещений в заграничных учреждениях.

Например, в Посольстве Кыргызской Республики в США и Канаде ежегодные расходы по статье «Арендная плата» имеют тенденцию к росту. Так, в 2008 году сумма арендной платы составила 93,4 тыс.долл. США, а в 2013 году достигла 317,9 тыс. долл.США, то есть выросла на 224,4 тыс.долл.США. В 2014 году расходы по аренде составили 179,0 тыс.долл.США, т.е. увеличились по сравнению с 2008 годом на 85,6 тыс. долл.США.

Из-за отсутствия дотаций из бюджета за счет накопленных специальных средств Министерству иностранных дел Кыргызской Республики проблематично приобрести недвижимость за рубежом. Например, здание для Посольства Кыргызской Республики в Австрии стоимость, которого уже превысило 2,0 млн. евро до сих пор не решается, хотя есть постановление Правительства Кыргызской Республики с 2007 года.

По предварительным расчетам в ходе аудита в Генеральном консульстве Кыргызской Республики в г.Стамбул выплаты на аренду жилья, сопоставимы с ежемесячными платежами по ипотечному кредиту на приобретение аналогичного жилья. В целях эффективного расходования бюджетных средств аудит выразил мнение, что в перспективе расходов на аренду жилья необходимо проработать вопрос о приобретении жилья под ипотеку.

Также в здании Посольства Кыргызской Республики в Федеративной Республике Германия, Королевстве Швеция, Королевстве Дания, Королевстве Норвегия, Республике Сан-Марино, государстве Ватикан имеются 4 служебные квартиры, в которых проживают сотрудники Посольства с членами своих семей. В связи с тем, что указанное количество квартир недостаточно, Посольство арендует дополнительно 6 квартир, в том числе две квартиры в городах Франкфурт-на-Майне и Бонн, а также в указанных городах офисы.

В ряде дипломатических учреждений состояние учета и отчетности не соответствует требованиям Положения по организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 мая 2011 года №224. Бухгалтерский учет не автоматизирован и ведется без использования соответствующего программного обеспечения.

Так, функциональные обязанности главного специалиста Генконсульства Кыргызской Республики в г. Стамбул возложены на главного специалиста Посольства Кыргызской Республики в Турецкой Республике. Бухгалтерский учет не автоматизирован и ведется без использования соответствующего программного обеспечения. В связи с чем, возможны риски искажения бухгалтерской отчетности.

Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности не автоматизированы, осуществляются вручную.

В Посольстве Кыргызской Республики в Японии не ведется главная книга, оборотно-сальдовая ведомость, книга начисления заработной платы, не на все выданные денежные средства составляются авансовые отчеты, а также обязанности бухгалтера возложены на завхоза-водителя без оплаты.

В Генконсульстве Кыргызской Республики в г. Стамбул в 2014 году по учету дебиторской задолженности не отражена сумма предоплаты за аренду жилья на 22,6 тыс.долл. США.

Также Постоянным Представительством Кыргызской Республики при Организации Объединенных Наций в 2014 году списана дебиторская задолженность по статье 2211 "Расходы на служебные поездки" в размере 13,8 тыс.долл.США, числящаяся за лицами, уволенными и в настоящее время не работающими в системе МИД КР. Однако в Представительстве отсутствуют соответствующие официальные документы с МИД КР о проведении списания.

В Посольстве Кыргызской Республики в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии неправильно по учету отражена возвращенная сумма арендной платы на 1,6 тыс.долл.США.

Также в данном Посольстве по учету числится портативный компьютер балансовой стоимостью 2,9 тыс. долл.США, украденный в 2001 году и на конец 2014 года на балансе Посольства числились две служебные автомашины в нерабочем состоянии, из них одна в ноябре 2014 года была угнана.

Заключение

Результаты аудита показали, что Министерством иностранных дел Кыргызской Республики (Центральный аппарат), подведомственными учреждениями (Дипломатическая академия, ГП «Кыргыздипсервис») и загранучреждениями в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Положением о МИД Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20.02.2012 года №113 и 31.12.2013 года №724, Уставами, утвержденными соответствующими постановлениями Правительства Кыргызской Республики проводится определенная работа по выполнению возложенных на них задач.

Вместе с тем финансовые нарушения по МИД КР составили, всего **233,6** тыс.сомов и **32,8** тыс.долл.США, в том числе: нецелевое использование бюджетных средств составило 64,4 тыс.сомов и 5,4 тыс.долл.США (*по загранучрежд.*); необоснованно списанные бюджетные средства - 22,0 тыс.долл.США (*по загранучрежд.*); необоснованно выплаченная заработная плата -169,2 тыс.сомов; дополнительно начисленные доходы бюджета и Соцфонда, соответственно 2,0 тыс.долл.США и 3,4 тыс.долл.США (*по загранучрежд.*).

Нерационально использованные бюджетные средства (остатки неиспользованных бюджетных средств) по МИД КР составили **103,0** тыс.долл.США (*по загранучрежд.*).

Резервы бюджета составили **572,9** тыс.сомов и **1,6** тыс.долл.США (*по загранучрежд.*).

Резервы доходов ГП «Кыргыздипсервис» составили **93,9** тыс.сомов.

Данные суммы финансовых и других нарушений имеют следующий характер.

По Центральному аппарату

1. По итогам 2014 года не использованная сумма бюджетных средств на конец года составила 1006,2 тыс. сомов, которая возвращена в республиканский бюджет.

2. В соответствии с пунктом 8 Положения о специальных средствах и депозитных суммах учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики **398,1** тыс.сомов - доходы, поступившие сверх сумм, предусмотренных по смете специальных средств подлежат перечислению в республиканский бюджет.

По Дипломатической академии

3. Не исполнен пункт 9 Предписания по итогам предыдущего аудита по принятию мер по взысканию дебиторской задолженности за обучение студентов и рассмотрению ответственности должностных лиц, допустивших образование дебиторской задолженности в сумме 6549,7 тыс.сомов. Не восстановлена необоснованно списанная дебиторская задолженность в сумме 2647,7 тыс.сомов и не приняты меры для ее погашения в установленном порядке.

4. Неиспользованные остатки бюджетных средств на конец года составили 5,2 тыс.сомов, которые возвращены в доход республиканского бюджета в январе текущего года.

5. За счет статьи «Приобретение прочих услуг» приобретены МБП в сумме 49,8 тыс.сомов, что является нецелевым использованием бюджетных средств (в ходе аудита восстановлены). Также за счет статьи «Расходы на текущий ремонт имущества» приобретены МБП (посуда) на 14,6 тыс.сомов, что является нецелевым использованием бюджетных средств (в ходе аудита восстановлены).

6. В соответствии с п.8 «Положения о специальных средствах и депозитных суммах учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики» утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 28.08.2000 года № 531, доходы поступившие сверх сумм предусмотренных по смете специальных средств перечисляются в доходную часть соответствующих бюджетов. В ходе аудита, поступившие сверх сметы **174,8** тыс.сомов перечислены в доход республиканского бюджета.

7. По Отчету об исполнении сметы доходов и расходов по специальным средствам (форма №4) установлено, что суммы по уточненной смете и кассовым расходам по статье «Взносы в Соцфонд» определены ошибочно. В результате ошибочного занижения кассовых расходов образовалась разница между кассовыми и фактическими расходами на сумму 337,4 тыс.сомов.

8. В нарушение постановления Правительства Кыргызской Республики от 19.01.2011 года №18 «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» Дипакадемией в качестве надбавки за исполнение обязанностей заведующего кафедрой 3 сотрудникам необоснованно выплачено **169,2** тыс.сомов.

9. В штатное расписание на 2014 год по специальным средствам, заложены и выплачены 3 200,6 тыс.сомов в качестве окладов (заработной платы) тогда как, согласно статьи 32 Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 года №92, образовательная организация в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда может устанавливать работникам премии, другие виды материального стимулирования и компенсации, а также выделять средства для приобретения учебной, методической и научной литературы, но не заработную плату.

10. При исчислении подоходного налога с дохода, получаемого сотрудниками, не применяется право на стандартные вычеты, в части вычетов на иждивенцев, предусмотренное статьей 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

11. Авансовые отчеты утверждаются без расшифровки списываемых сумм, а также подотчетные суммы и представительские расходы списываются без составления акта. Подотчетные суммы выдаются без основания (разрешения ректора).

12. В нормативных документах не достаточно отражены обязанности

соответствующих отделов и должностных лиц Дипакадемии, в части контроля и взыскания оплаты за обучение. Не налажен контроль за своевременное и полное внесение платы за обучение. Задолженность студентов, обучающихся по контракту, слушателей, магистрантов и аспирантов на 31.12.2014 года составила 5,7 млн.сомов. В ходе аудита Дипакадемией приняты определенные меры.

13. Без заключения договора Дипакадемией перечислено ОсОО «Гермес» в сумме 100,5 тыс.сомов для ремонта автомашины Хундай Н-100 (приобретены запасные части и услуги по ремонту).

14. Бухгалтерский учет и отчетность в Дипломатической академии не соответствует некоторым требованиям Положения «По организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях», утвержденного приказом постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 мая 2011 года № 224.Отсутствовали ряд бухгалтерских отчетностей, в том числе: мемориально – ордерный журнал №1 (по кассе), мемориально – ордерный журнал №2 (по расчетам с банком); мемориально – ордерный журнал № 5 (по зарплате), мемориально – ордерный журнал № 8 (по подотчетным суммам) и иные. В ходе аудита указанные отчетности приведены в соответствие.

По Государственному предприятию «Кыргыздипсервис»

15. Договора по аренде объектов недвижимости заключены с определенными недостатками.

16. ГП «Кыргыздипсервис» от сдачи в аренду части нежилого помещения площадью 90,4 м² и гаража общей площадью 35,0 м² ОАО «Банк Бакай» недополучило доходов на **93,9** тыс.сомов (в ходе аудита восстановлены). Также, ОАО «Банк Бакай» неоднократно нарушался порядок своевременности оплаты за аренду, при этом, ответственность за несвоевременную оплату договором не предусмотрено.

17. За аудируемый период было заключено 23 трудовых договоров, согласно которым, в обязанности нанятых лиц входили функции сотрудников, предусмотренных штатным расписанием. За 2014 год по данным договорам начислено 3 265,7 тыс.сомов, из них премии - 834,9 тыс.сомов. Относительно целесообразности заключения указанных 23 трудовых договоров предприятием вразумительного разъяснения не представлено.

18. ГП «Кыргыздипсервис» образован Отдел «Службы безопасности и материального - технического обеспечения» со штатной численностью в количестве 4 единиц. Анализ возложенных обязанностей начальника и сотрудников отдела, предусмотренного Положением «Об Отделе Службы безопасности и материально - технического обеспечения», утвержденного генеральным директором предприятия от 03.03.2014 года показал, что задачи и функции отдела по вопросам безопасности не расписаны.

В период 2014 года, сотрудникам данного отдела начислено 1 010,9 тыс.сомов, тогда как ГП «Кыргыздипсервис» в тот период оказывались услуги по охране частным агентством безопасности. Относительно обоснования целесообразности и необходимости создания данного отдела, ГП

«Кыргыздипсервис» разъяснения не представлены.

19. В ходе аудита установлено, что крайне неэффективно используются имеющиеся основные средства.

20. Гостевой дом (Резиденция МИД КР) практически не используется с 2008 года. Общая площадь дома 600 м², земельный участок 16 соток. За период с 2008 по 2014 год от использования гостевого дома получен доход в сумме 563,6 тыс. сомов, а расходы на его содержание составили 7019,2 тыс. сомов.

21. 9 автомашин (2003- 2011 гг. выпуска) получены на грантовой основе и не прошли таможенную регистрацию, поэтому не представляется возможным их реализовать или передать их другим организациям. Из года в год увеличиваются расходы на их ремонт и содержание.

По загранучреждениям МИД КР

22. Анализ использования бюджетных и специальных средств в 15 загранучреждениях за 2013-2014 годы показал типичные, часто повторяемые ими нарушения и недостатки в работе.

23. В настоящее время складывается тяжелая ситуация с открытием бюджетного финансирования по статьям сметы расходов загранучреждений.

24. В связи с отсутствием в начале года доходов в республиканском бюджете, основная часть бюджетных средств открывается в четвертом квартале и фактическое перечисление зачастую производится в конце года. Из-за невозможности освоить перечисленные средства за короткое время соответственно в загранучреждениях образуются остатки бюджетных средств на конец года.

25. При закрытии финансового года возникают трудности с остатком неиспользованных бюджетных средств, которые не засчитываются Министерством финансов в счет нового бюджетного финансирования загранучреждений и должны быть возвращены в доход республиканского бюджета.

26. Также причиной неиспользованного остатка бюджетных средств являлись некачественное прогнозирование со стороны МИД КР расходов загранучреждения и открытие МИД КР ежегодно при уточнении сметы расходов дополнительного финансирования без особой необходимости.

27. Учитывая финансовые трудности по содержанию загранучреждений и отсутствие достаточных бюджетных средств, внесение изменений в нормативные правовые акты, позволило бы также, улучшить организацию работы.

Без внесения изменений в новый проект Бюджетного кодекса, ситуация с финансированием загранучреждений будет иметь место и засчитываться как нарушение.

28. В соответствии с Законом Кыргызской Республики №121 от 21 июля 2012 года «О введении безвизового режима для граждан некоторых государств, сроком до 60 дней» поступление консульских сборов резко сократилось. К примеру за 2010 год поступило 5008,4 тыс. долларов, а в 2014 году поступило 2690,4 тыс.долларов США.

29. По состоянию на 01 января 2015 года на счетах загранучреждений Кыргызской Республики аккумулированы специальные средства в сумме 213,5 млн. сомов.

30. Специальные средства загранучреждений направляются на покрытие недостатка бюджетного финансирования и используются на оплату аренды жилья и коммунальных услуг, транспортных, командировочных и других расходов.

31. Ежегодно учитывая отсутствие полноценного финансирования в первом полугодии финансового года, загранучреждения оплачивают коммунальные расходы и аренду жилых помещений за счет имеющихся специальных средств. В дальнейшем, по мере проводимого финансирования загранучреждения компенсируют затраченные спецсредства при получении бюджетного текущего финансирования.

32. В целях поддержки деятельности и полноценного существования дипломатических представительств Кыргызской Республики за рубежом руководство МИД КР вынуждено оказывать финансовую поддержку за счет специальных средств других загранучреждений, в которых они имеются.

33. По итогам каждого аудита в загранучреждениях Счетной палатой отмечается, что значительные средства расходуются на аренду служебных и жилых помещений в загранучреждениях.

Из-за отсутствия дотаций из бюджета за счет накопленных специальных средств Министерству иностранных дел Кыргызской Республики проблематично приобрести недвижимость за рубежом.

34. В ряде дипломатических учреждений состояние учета и отчетности не соответствует требованиям Положения по организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 мая 2011 года №224. Бухгалтерский учет не автоматизирован и ведется без использования соответствующего программного обеспечения.

Предложения:

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики

1. Рассмотреть итоги аудита и принять меры по устранению установленных финансовых нарушений и недостатков.

2. Принять меры по эффективному использованию специальных средств.

3. Проводить постоянную работу по своевременному и полному финансированию запланированных мероприятий загранучреждениями в соответствии со сметой расходов бюджетных средств на финансовый год.

4. Проводить своевременно анализ статей расходов бюджетных средств по загранучреждениям и открывать дополнительное финансирование при наличии объективных обстоятельств.

5. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных и специальных средств подведомственными и загранучреждениями.

6. Обеспечить в подведомственных и загранучреждениях строгое исполнение обязательств перед бюджетом (по налогам) и Социальным фондом, и не допускать образования задолженностей по налогам и страховым взносам.

7. Провести семинар (совещание) для учетных работников системы министерства по улучшению состояния учета и отчетности.

8. Обеспечить систему внутреннего контроля и автоматизации бухгалтерского учета. Рассмотреть возможность внедрения электронной бухгалтерии.

9. Рассмотреть вопрос о целесообразности приобретения жилья под ипотеку для загранучреждений, что позволит увеличить активы Кыргызской Республики за рубежом без дополнительных затрат из бюджета.

10. В целях эффективного и рационального использования бюджетных средств, а также недопущения остатков неиспользованных бюджетных средств по итогам года, составлять смету расходов по бюджетным средствам на основании обоснованных расчетов.

11. Инициировать рассмотрение вопроса в Правительство Кыргызской Республики, Министерство финансов Кыргызской Республики по внесению изменений в новый проект Бюджетного кодекса, в части зачета при финансировании остатков неиспользованных бюджетных средств по итогам финансового года Министерством финансов в счет нового бюджетного финансирования загранучреждений.

Центральному аппарату

12. Доходы, поступившие сверх сумм, предусмотренных по смете специальных средств **398,1** тыс.сомов перечислить в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 8 Положения о специальных средствах и депозитных суммах учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики.

Дипломатической академии

13. Принять меры по исполнению пункта 9 Предписания по итогам предыдущего аудита.

14. Привести в соответствие данные финансовой отчетности (форма №4) данным бухгалтерского учета, в части уточненной суммы расходов по статье «Взносы в Соцфонд».

15. Строго соблюдать постановление Правительства Кыргызской Республики от 19.01.2011 года №18 «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций», в части выплаты надбавки за исполнение обязанностей заведующего кафедрой. Рассмотреть ответственность должностных лиц, допустивших необоснованных выплат надбавки за исполнение обязанностей заведующего кафедрой 3 сотрудникам на **169,2** тыс.сомов.

16. Обеспечить исполнение статьи 32 Закона Кыргызской Республики от 30.04.2003 года №92 «Об образовании», где образовательная организация в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, может устанавливать работникам премии, другие виды материального стимулирования и компенсации, а также выделять средства для приобретения учебной, методической и научной литературы.

17. Обеспечить исполнение статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики по применению прав на стандартные вычеты, в части вычетов на иждивенцев при исчислении подоходного налога с дохода, получаемого сотрудниками.

18. Строго соблюдать Положение «По организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 мая 2011 года № 224.

19. Принять меры по взысканию дебиторской задолженности за обучение студентов, разработать мероприятия и составить график погашения имеющейся дебиторской задолженности. Рассмотреть ответственность должностных лиц, допустивших образование дебиторской задолженности в сумме 5,7 млн.сомов.

Государственному предприятию «Кыргыздипсервис»

20. При заключении договоров руководствоваться нормами Гражданского кодекса, в части ответственности и прав сторон.

21. Рассмотреть вопрос целесообразности дальнейшего содержания на балансе Гостевого дома (Резиденция МИД КР).

22. Совместно с Министерством иностранных дел Кыргызской Республики рассмотреть вопрос эффективного использования основных средств и принять меры по улучшению финансового состояния предприятия.

По итогам аудита направить в:

- Жогорку Кенеш Кыргызской Республики, Аппарат Президента Кыргызской Республики и Правительство Кыргызской Республики – отчет;
- Министерство финансов Кыргызской Республики - рекомендации.